

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **POCOVAZ MARINA**
Indirizzo _____
Telefono _____
Fax _____
E-mail _____

Nazionalità italiana

Data di nascita _____

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal settembre 2001 ad oggi 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Didattica Statale con insegnamento bilingue sloveno italiano, dal 2007 divenuta Istituto Comprensivo Statale bilingue di San Pietro al Natisone scuola insegnante
- Tipo di azienda o settore scuola insegnante
- Tipo di impiego scuola insegnante
- Principali mansioni e responsabilità scuola insegnante

Dal settembre 1989 al settembre 2001

Istituto per l'istruzione slovena
scuola
insegnante
insegnante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1984/85
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Magistrale "Orsoline", Cividale del Friuli, UD.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio _____
insegnante
- Qualifica conseguita _____
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) _____

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SLOVENO

buono
buono
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il mio lavoro implica il lavoro di squadra ed il giornaliero rapporto diretto con molte persone, adulte ed in tenera età. L'ambiente in cui opero è di per sé multiculturale e mi dà a possibilità di un confronto continuo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Per anni ho svolto il ruolo di membro di Consiglio Direttivo prima e d'Istituto poi, ora porto avanti alcuni progetti interni alla scuola. Faccio parte del Consiglio d'Istituto della Pro Loco Ponteacco, che è molto attiva sul territorio comunale.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso comunemente il computer.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Mi diletto nel disegno e nelle creazioni di decorazioni e suppellettili in materiali naturali. Mi piace la fotografia.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei mie dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Pocovaz Marina

